



I.T.T. - L.S.S.A. - "COPERNICO"
Prot. 0015000 del 07/10/2025
VI (Uscita)

All'interessato
All'albo pretorio
Alla sezione amministrazione trasparente
Alla sezione PNRR
Agli atti del progetto
Al sito web della scuola

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento
3.2: Scuola 4.0 Campus didattici per il potenziamento di laboratori innovativi connessi a Industria 4.0 - Scuole
statali (DM 25 ottobre 2024, n. 215).

Codice Progetto: M4C1I3.2-2025-1444-P-57328

CUP: H64D24002850006

Titolo progetto: "INNOVAZIONE E RETE: Laboratori Integrati per la Filiera Tecnologica"

Lettera di incarico individuale aventi ad oggetto la "Costituzione del Team di progettazione" per i seguenti
laboratori:

- IoT e Smart Automation
- Cyber defence
- RoboLab Futuro

**Il Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante
dell'ITT-LSSA "Copernico" C.F. 83001030838**

Visto il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione **interna** per il reclutamento di n. 3 progettisti (docenti interni) **per la costituzione del Team di progettazione** - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Campus didattici per il potenziamento di laboratori innovativi connessi a Industria 4.0 - Scuole statali (DM 25 ottobre 2024, n. 215), prot. 13674 del 17/09/2025;

Visto l'Avviso di selezione prot. n. 13676 del 17/09/2025, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 17/09/2025;

Visto il verbale della selezione, svolta in data 26/09/2025, acquisito con prot. n. 14529 del 29/09/2025, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 14311, del 26/09/2025;

Visto il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. n. 14958 del 07/10/2025;

Visto il Decreto per il conferimento degli incarichi, n. prot. 14973 del 07/10/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. **13676 del 17/09/2025**, l'Istituto necessita di reclutare n. 3 progettisti (docenti interni) **per la costituzione del Team di progettazione** - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Campus didattici per il potenziamento di laboratori innovativi connessi a Industria 4.0 - Scuole statali (DM 25 ottobre 2024, n. 215), prot. 13674 del 17/09/2025;

- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- **il Prof. Gaglio Mario**, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali n. prot. 14973 del 07/10/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al **prof. Gaglio Mario** l'incarico individuale di «**Componente del Team di progettazione**», nell'ambito del progetto suindicato secondo le modalità di seguito elencate:

- Laboratorio «Cyber defence».

Nello specifico, l'incarico prevede l'espletamento di:

- Garantire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Elaborare un progetto preliminare degli interventi da realizzare;
- Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura di quanto previsto dal suddetto investimento e nel rispetto del principio DNSH e dei principi CAM;
- Effettuare la valutazione tecnica di eventuali convenzioni CONSIP attive;
- Elaborare, in base alle indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, la procedura di acquisizione di beni e servizi;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR»;
- Effettuare consulenza sull'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni e servizi;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma gestionale FUTURA e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza;
- Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla propria attività svolta;
- Coordinarsi con il RSPP e/o il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
- Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza;
- Partecipare alle riunioni relative al progetto convocate dal Dirigente Scolastico;

- Curare la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
 - Attuare misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
 - Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative all'investimento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
 - Effettuare sopralluoghi per la gestione della logistica interna agli spazi, verificare l'esigenza di adattamenti edilizi;
 - Rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte degli enti preposti.
1. L'incarico si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 2. L'attività oggetto dell'incarico **avrà la durata massima di 70 ore**, a decorrere dalla data di conferimento e fino alla conclusione del progetto.
 3. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 4. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.787,80 (euro millesettecentoottantasette/80)**, importo inteso al lordo di ogni altro onere, lordo stato, **per un massimo di 70 ore**, rapportato alle ore effettivamente prestate.
 5. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angelina Benvegna

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse